



CITTÀ DI MONTICHIARI
Provincia di Brescia

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO per l'attività di autocontrollo igienico-sanitario e valutazione del grado di igiene delle mense delle scuole dell'infanzia statali, nelle scuole primarie e del centro di cottura comunale di viale Marconi in gestione alla Markas srl per l'a. s. 2017/2018. – CIG Z531FB78E9.

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato disciplina l'appalto per l'affidamento delle attività di autocontrollo igienico-sanitario e valutazione del grado di igiene delle mense delle scuole dell'infanzia statali, nelle scuole primarie e del centro di cottura comunale di viale Marconi in gestione alla Markas srl per l'a. s. 2017/2018.

Art. 2 – MODALITA' E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

L'attività deve essere svolta presso le seguenti sedi:

Scuola dell'infanzia Statale Marcolini
Scuola dell'infanzia Statale Pascoli
Scuola primaria di Borgosotto
Scuola primaria fraz. Vighizzolo
Scuola primaria di via Falcone
Scuola primaria Alberti
Scuola primaria fraz. S. Antonio
Centro di Cottura Comunale di viale Marconi in gestione alla Markas srl.

L'affidamento consiste in valutazioni e nell'espressione di pareri, verbali o scritti, anche su risultati di analisi effettuate su campioni rappresentativi dei pasti erogati, relativi alle strutture sopracitate, al fine di una classificazione igienico-sanitaria del servizio di produzione e distribuzione dei pasti, in applicazione del D.Lgs. n. 155/97.

Tali pareri, sia pur in forma sintetica, verranno forniti dalla società C.I.R - S.r.l. , con documenti inviati al Servizio Pubblica Istruzione;

Le prestazioni da eseguire da eseguirsi con la seguente periodicità:

Centro di Cottura periodicità Mensile

Centri di porzionatura scuole dell'infanzia periodicità bimestrale

Centri di porzionatura scuole primarie periodicità trimestrale

Controllo generi alimentari a rotazione c/o Centro Cottura ed i Centri di distribuzione

Art. 3 – DURATA DEL SERVIZIO

La durata di affidamento del servizio è per l'anno scolastico 2017/2018.

L'Ente appaltante si riserva la possibilità, prima della scadenza di rinnovare per un ulteriore anno scolastico ove compatibile con la normativa in vigore, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse e di accettazione da parte della ditta.

Art. 4 - PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avrà luogo a seguito di presentazione di fattura elettronica periodica e successiva all'esecuzione dei servizi entro 60 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica della regolarità della fornitura da parte del responsabile del procedimento amministrativo.

Il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per la presente fornitura è il seguente: UFJPWW.

La fattura dovrà essere in regola con le vigenti disposizioni fiscali ed intestata a Comune di Montichiari - Piazza Municipio n. 1 – 25018 Montichiari (BS) P.I. 00574280988.

Qualsiasi irregolarità riscontrata nella qualità della fornitura nonché nell'emissione della fattura, interromperà il termine sopra indicato.

Art. 5 - RISOLUZIONE

Le parti possono chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- Grave inadempimento della Ditta nello svolgimento dei servizi previsti dal presente capitolato;
- Ritardato pagamento del corrispettivo da parte del Comune per oltre 4 mesi;

Entrambi i contraenti possono risolvere il contratto qualora a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate.

Art. 6 - ALTRE NORME

La sottoscrizione del capitolato comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nello stesso, nonché nella normativa vigente in materia.

Art. 7 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il CIG assegnato al servizio in argomento è Z531FB78E9 e dovrà essere sempre indicato in fattura, unitamente agli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge del 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'appaltatore ha, altresì, l'obbligo, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge medesima, anche in via non esclusiva, di comunicare a questa stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla sua accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Art. 8 – INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Montichiari per svolgere attività istituzionali utilizza i dati personali ai fini istituzionali ed in particolare a titolo esemplificativo:

- adempimenti degli obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato,
- adempimenti agli obblighi di legge, ecc.

I dati acquisiti saranno trattati in modo lecito e con la massima correttezza.

Saranno registrati organizzati e conservati in archivi informatici e cartacei.

Relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della D.Lgs. 196/2003 e quindi accedere ai propri dati chiedendone la correzione, integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montichiari con sede in Montichiari - piazza Municipio n° 1- rappresentato dal Sindaco.

Montichiari, 29/08/2017

IL DIRIGENTE
Dott. Gianpietro Pezzoli